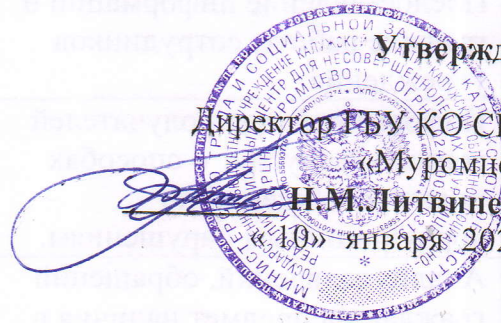


Утверждаю:

Директор ГБУ КО СРЦН  
«Муромцево»  
И.М. Литвиненко  
«19» января 2024 г.



**ПЛАН**  
**антикоррупционных мероприятий**  
в государственном бюджетном учреждении Калужской области «Калужский  
областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних  
«Муромцево»  
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработка плана антикоррупционных мероприятий.	Ежегодно, 1 квартал.	Председатель комиссия по противодействию коррупции
2.	Ознакомление сотрудников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	При поступлении на работу	Специалист по кадрам
3.	Ознакомление персонала с Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников.	В течение года	Специалист по кадрам
4.	Обсуждение с специалистами вопросов профилактики и противодействия коррупции.	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
5.	Регулярное обновление информации на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Ежеквартально	Зам директора по социально-реабилитационной работе
6.	Контроль за соблюдением требований законодательства в отношении сроков предоставления социальных услуг гражданам.	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции
7.	Осуществление контроля за достоверностью документов бухгалтерского учета.	В течение года	Ведущий экономист
8.	Актуализация информации на информационном стенде учреждения	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции

9.	Предоставление информации о графике работы сотрудников учреждения	В течение всего периода	Директор
10.	Информирование получателей социальных услуг о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям.	В течение всего периода	Зам директора по социально-реабилитационной работе
11.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Центра «Муромцево».	По мере поступления заявлений и обращений	Директор, Председатель комиссии по противодействию коррупции
12.	Отчет директора перед сотрудниками Центра о проводимой работе по предупреждению коррупции.	Декабрь	Директор
13.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности Центра «Муромцево».	По мере выявления фактов	Директор, Комиссия по противодействию коррупции
14.	Размещение на сайте Центра «Муромцево» информации о реализации планируемых мероприятий.	2 раза в год	Зам директора по социально-реабилитационной работе
15.	Заседание трудового коллектива по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности Центра «Муромцево».	Декабрь	Директор, Председатель комиссии по противодействию коррупции